



La MJC Louis ARAGON de BRON recrute le/la coordinateur/trice de son pôle Activités et des partenariats

La MJC Louis Aragon est une association d'éducation populaire qui agit sur la ville de Bron depuis plus de 50 ans. Elle a développé 3 axes forts autour :

- . de la musique avec l'école de musique, et le complexe Jack Jack dédié aux musiques actuelles composé de 3 studios de répétition, une salle de concert et un studio d'enregistrement.
- . du numérique avec un espace public numérique (Cyber-base),
- . des activités artistiques, culturelles et sportives (plus de 60 animateurs techniciens d'activités), avec son pôle activités.

Nature de l'emploi : Animation-Coordination du pôle Activités et projets en partenariat

Conditions :

- Formation professionnelle animation (niveau DEJEPS).
- Expérience professionnelle demandée sur poste similaire dans le secteur associatif.
- Permis B exigé (déplacement dans la Métropole Lyonnaise)

Missions :

Sous l'autorité du directeur et du Conseil d'Administration, vous êtes chargé(e) de :

- La coordination du pôle activités et des stages :
 - Coordonner la gestion des ateliers et des plannings des ATA .
 - Assurer la coordination pédagogique des différentes activités liées à son secteur.
 - Gérer les ressources humaines ATA. Participer aux recrutements et aux remplacements des ATA, des stagiaires et des services civiques.
 - Gérer les inscriptions et la programmation des activités en lien avec la responsable administrative.
 - Gérer l'organisation matérielle et financière du pôle.
 - Participer à la communication du pôle en lien avec le chargé de communication.
 - Evaluer les besoins des habitants et adhérents, proposer et développer des pratiques innovantes sur le territoire.
- La gestion des projets et des événements internes et en partenariat :
 - Etre en lien avec les partenaires locaux (écoles, collèges, centres sociaux, services de la ville, autres associations).
 - Suivre, développer et participer aux projets partenariaux (PRE, CME, biennale de la danse, CDQ...).
 - Veiller, élaborer et rédiger, en lien avec la direction, les demandes de subventions liées à son secteur.
 - Suivi des cogitations de réflexion liées à son secteur.

- Participation à la vie associative et aux différents temps forts de la MJC (Assemblée Générale, Fêtes de fin de saison,...).
- Contribuer à la vitalité de la vie associative et participer à l'organisation des événements importants de la MJC
- Coopérer avec les autres pôles de la MJC.

Compétences requises :

- Gestion de projets, définition de ressources pédagogiques, connaissance du milieu associatif, maîtrise des notions de l'Education Populaire.
- Capacité organisationnelle exigée, maîtrise des outils informatiques (bureautique...)

Qualités requises :

- sérieux, dynamisme, rigueur,
- qualités pédagogiques avérées
- esprit d'initiative, sens de l'organisation, capacité d'adaptation
- capacité à travailler en équipe, sens de la relation et de l'accueil

Conditions d'embauche :

- CDI
- Convention Collective Nationale de l'Animation,
- 35 heures hebdo
- Groupe D, indice 325 ; salaire brut : 2050€ environ
- Reprise d'ancienneté conventionnelle
- Lieu de travail : MJC Louis Aragon – 69500 BRON

Poste à pouvoir au plus tard le 1^{er} septembre 2020

Lettre de motivation et CV à retourner à l'attention de

Madame la Présidente
MJC Louis ARAGON

16, place Gaillard Romanet, 69500 BRON

eMail : recrutement@mjcbron.fr

Date limite de dépôt des candidatures : 10 juin 2020